

Barcelona, 11 de febrer de 2026

Convocatòria pública de selecció de personal pel sistema de concurs de mèrits per la cobertura d'una plaça vacant de CAP DE SISTEMES, adscrit/a a l'Àrea de Persones i Igualtat, Administració i Control Intern de Barcelona d'infraestructures Municipals, S.A. (BIMSA)

La Direcció General de la Societat Municipal Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A., (en endavant BIMSA) ha aprovat la convocatòria mitjançant un procés de selecció públic pel sistema de concurs de mèrits, per la cobertura indefinida del lloc de treball de **CAP DE SISTEMES**, adscrit a l'Àrea de Persones i Igualtat, Administració i Control Intern.

CLASIFICACIÓ DEL LLOC DE TREBALL CONVOCAT

Denominació: Cap de Sistemes

Conveni d'aplicació: Conveni d'Oficines i Despatxos de Catalunya i Acords interns entre la Representació Legal de les persones Treballadores i la Direcció de l'Empresa

Vinculació: Contracte laboral indefinit amb període de prova de 6 mesos.

Classificació professional: d'acord amb el sistema de classificació professional vigent actualment a l'Empresa, el lloc es troba al Grup 2 Nivell 1 – Comandaments

Retribució: Grup 2 Nivell 1, **60.579,79 €** bruts anuals, segons les taules salarials vigents corresponents a l'exercici 2024. Aquesta retribució s'abona en 12 pagues mensuals i 2 pagues extres.

MISSIÓ

La seva missió és liderar la governança tecnològica de BIMSA, assegurant la disponibilitat, seguretat i evolució estratègica dels sistemes d'informació.

La posició té com a principal funció, vetllar per l'alineació del canvi tecnològic amb els objectius de transformació digital, actuant com a interlocutor clau davant proveïdors i institucions municipals..

FUNCIONS

1.- Participar i acompanyar en la definició de l'estratègia tecnològica de l'Empresa:

- Contribuir a la definició del full de ruta TIC de BIMSA, alineant-lo amb l'estratègia corporativa i els objectius de transformació digital.
- Analitzar l'impacte tecnològic de nous projectes corporatius i proposar solucions sostenibles, escalables i segures.
- Identificar riscos tecnològics i oportunitats d'innovació, proposant mesures preventives i evolutives.

2.- Liderar l'evolució tecnològica:

- Impulsar i coordinar la implantació efectiva dels canvis tecnològics aprovats (infraestructura, sistemes, seguretat, eines corporatives).
- Garantir que les decisions tecnològiques es tradueixin en solucions operatives reals, ben documentades i assumibles per l'organització.
- Prioritzar iniciatives i recursos tecnològics en funció del valor aportat i la capacitat de l'organització

3.- Supervisar l'arquitectura i l'operació de sistemes:

- Supervisar l'arquitectura global de sistemes: xarxes, servidors, entorns cloud i híbrids, virtualització, backup i seguretat.
- Vetllar per la disponibilitat, rendiment i escalabilitat dels sistemes crítics.
- Definir criteris tècnics comuns i estàndards d'arquitectura.

4.- Gestionar proveïdors i contractes TIC

- Exercir la direcció funcional dels serveis TIC externalitzats.
- Supervisar el compliment dels ANS, KPI i compromisos contractuals.
- Coordinar i harmonitzar els diferents proveïdors per evitar la fragmentació del servei.
- Participar en la definició de plecs tècnics i en processos de contractació TIC.

5.- Vetllar pel compliment normatiu i governança TIC

- Vetllar pel compliment de la normativa aplicable: ENS, RGPD, ISO 27001 i altres marcs de seguretat i qualitat.
- Coordinar auditories i plans de millora associats.
- Garantir una governança TIC estable, documentada i alineada amb l'entorn municipal

6.- Impulsar projectes de transformació digital

- Donar suport tecnològic i coordinar projectes com ERP (SAP S/4HANA), Power BI, Microsoft 365, solucions d'IA i automatització.
- Assegurar la correcta integració entre sistemes i la qualitat de les dades.
- Vetllar perquè les solucions implantades siguin sostenibles en el temps.

7.- Coordinar la seguretat de la informació i la continuïtat del negoci

- Coordinar les polítiques de seguretat de la informació.
- Definir i mantenir plans de continuïtat i recuperació davant desastres.
- Supervisar la gestió d'incidents de seguretat i situacions crítiques.

8.- Exercir com a interlocutor amb l'IMI i l'Ajuntament de Barcelona.

9.- Documentar i preservar el coneixement tècnic clau

- Garantir la documentació de l'arquitectura, processos i decisions tècniques clau.
- Reduir la dependència del coneixement extern i assegurar la continuïtat operativa.

10.-Gestió del canvi tecnològic: acompanyar l'organització en l'adopció de noves solucions, coordinant-se amb Persones i Igualtat en l'àmbit de la formació i també amb Comunicació.

11.- Planificació pressupostària TIC: suport a la definició i seguiment del pressupost tecnològic.

12.- Definició d'indicadors de valor TIC més enllà del servei, mesurar impacte, eficiència i qualitat percebuda.

REQUISITS MÍNIMS PER PODER PARTICIPAR EN EL PROCÉS DE SELECCIÓ

Titulació universitària: Grau universitari en Enginyeria Informàtica i/o Telecomunicacions i/o Enginyeria de Sistemes TIC i/o Grau en Tecnologies de la Informació i/o estudis en especialitats equivalents.

Edifici MediaTIC
C.Roc Boronat, 117 8a planta
08018 Barcelona

Experiència general demostrable: 8 anys en entorns TIC complexos i en les funcions descrites i/o similars.

Experiència específica demostrable: 3 anys en responsabilitat de sistemes, arquitectura o seguretat.

Idiomes:

a) Català

S'haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, les persones candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:

- Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigít a la convocatòria.
- Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establert una prova o exercici del mateix nivell o superior.

b) Castellà: nivell nadiu o nivell alt

c) Anglès: nivell bàsic en l'àmbit general i nivell intermig en l'àmbit tècnic

Coneixements tècnics informàtics

- Power BI
- Microsoft 365
- SAP
- Virtualització, VPN, RGPD i ENS

Competències professionals rellevants

- Capacitat de lideratge transversal.
- Visió estratègica i pensament sistèmic.
- Capacitat de presa de decisions en entorns complexos.
- Capacitat analítica i resolució de problemes – Afegeix AR
- Rigor metodològic i orientació a resultats.
- Adaptabilitat i aprenentatge continu.
- Orientació al servei, a la millora contínua i a la qualitat
- Innovació i proactivitat en la proposta de solucions.
- Dots relacionals i de comunicació clara amb perfils tècnics i no tècnics (capacitat per generar consens).
- Gestió de la pressió i situacions crítiques

Incompatibilitat per presentar-se al procés

En cap cas no hi poden prendre part el personal laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents.

REQUISITS VALORABLES PEL PROCÉS DE SELECCIÓ

Formació

- Màster o Postgrau en Direcció de Sistemes i/o Ciberseguretat i/o Transformació Digital.

Edifici MediaTIC
C.Roc Boronat, 117 8a planta
08018 Barcelona

- Certificacions en:
 - ✓ ITIL v4
 - ✓ Azure/AWS/GCP
 - ✓ COBIT
 - ✓ ISO 27001
 - ✓ Processos ETL i eines de transformació de dades (Power Query, Python, R)
 - ✓ Gestió de projectes (PM2, PRINCE2, Agile, o similars)

Experiència:

En entorns d'administració pública o empreses vinculades al sector públic.

CRITERIS DE VALORACIÓ

L'experiència exigida en les funcions requerides per la posició vacant **així com la valorable** tindran un valor **màxim de 8 punts**.

La **formació exigida** pel desenvolupament de les funcions del lloc **així com l'específica valorable** tindran un valor **màxim de 3 punts**.

Les competències professionals necessàries per a l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball tindran un valor **màxim de 4 punts**.

La puntuació mínima per continuar en el procés serà de 7 punts globals i en el tres àmbits haurà de tenir una puntuació mínima del 50% dels punts.

PROCÉS DE SELECCIÓ I COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

En base als acords vigents entre la Direcció de BIMSA i la Representació Legal de les Persones Treballadores sobre el procediment de concurs pel sistema de concurs de mèrits, el procés de selecció es durà a terme mitjançant una empresa de selecció de personal especialitzada en processos TECH.

La consultora especialitzada que estigui portant a terme el procés, realitzarà el primer filtre de les persones presentades, per compliment o no dels requisits mínims que s'estipulen a la convocatòria com a obligatoris per poder desenvolupar el lloc de treball a cobrir i poder determinar així quines són les persones admeses i excloses en el procés de selecció.

A continuació la consultora realitzarà entrevistes, proves psicotècniques professionals i proves tècniques si s'escau i amb tota la seva valoració tècnica global, proposarà a BIMSA les persones candidates que tinguin el perfil professional més adequat per ocupar la posició ofertada

Paral·lelament i de forma interna, BIMSA designarà una Comissió d'Avaluació integrada com a mínim per les persones que ocupen els següents càrrecs a l'organització:

Representant Legal de les persones Treballadores (1)
Direcció General
Direcció de Finançament, Programació d'Inversions i Control de Qualitat
Direcció de Persones i Igualtat, Administració i Control intern
Cap de Persones i Igualtat
Assessorament àmbit Transformació Digital

La Comissió d'Avaluació entrevistarà a les persones finalistes que hagi presentat l'empresa consultora, per valorar, d'acord amb els mateixos criteris de la convocatòria i en base a l'anàlisi del currículum, l'informe de l'empresa de selecció i de les competències i decidir finalment quina persona candidata és la que té el perfil més idoni per ocupar el lloc de treball.

Edifici MediaTIC
C.Roc Boronat, 117 8a planta
08018 Barcelona

Caldrà que aquesta valoració de la Comissió superi una puntuació mínima de 7,5 punts.

En el cas que cap de les persones finalistes obtingui la puntuació mínima, la posició quedaria deserta i la Comissió d'Avaluació estudiaria la situació per decidir com continuar amb el procés.

PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les persones interessades hauran de presentar sol·licitud , acompanyada de CV detallat i fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits que al·leguin, tenint en compte els requisits, amb fotocòpia del DNI, fotocòpia de la titulació universitària requerida i fotocòpia del nivell C1 de català, **al correu electrònic hello@kulturo.tech** indicant a l'assumpte del correu la posició a la que s'està optant: **CAP DE SISTEMES**

El termini de presentació de sol·licituds finalitzarà el 2 de març de 2026, a les 21:00 hores.

INCORPORACIÓ A BIMSA

La persona candidata seleccionada s'incorporarà a l'empresa el **7 d'abril de 2026**

Ricard Font i Hereu
Director General BIMSA