



**Ajuntament
de Barcelona**

BIM/SA, Barcelona d'Infraestructures Municipals

Bolívia, 105 3a i 4a planta
08018 Barcelona
www.bcn.cat/bimsa

Convocatòria per a la cobertura del lloc de treball de Cap de Serveis Jurídics per promoció interna del personal de BIMSA.

La Direcció General de la Societat Municipal Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A., ha aprovat la convocatòria per a la cobertura del lloc de treball de Cap de Serveis Jurídics adscrit al Departament Jurídic i de Contractació.

CLASIFICACIÓ DEL LLOC CONVOCAT

Denominació: Cap de Serveis Jurídics.

Conveni d'aplicació: Conveni d'Oficines i Despatxos de Catalunya.

Vinculació: Contracte laboral indefinit. Te plena dedicació.

Grup 2 Nivell 3

Formació: Titulació grau superior en dret.

RETRIBUCIÓ

Retribució: 35.000,00€ bruts anuals .

Que s'abonaran en 12 pagues mensuals i dos pagues extres.

MISSIÓ

Són treballadors/es que, amb un alt grau d'autonomia, iniciativa i responsabilitat realitzen tasques de serveis jurídics , amb objectius globals definits o que tenen un alt contingut intel·lectual o d'interrelació humana. Responsables directes de la integració, coordinació i supervisió de funcions realitzades per un conjunt de col·laboradors en l'àrea de serveis jurídics.

FUNCIONS BÀSIQUES

Estudi jurídic previ a una obra municipal: viabilitat urbanística (planejament).

Estudi jurídic previ a una obra municipal: anàlisi de les titularitats (servituds, concessions administratives, etc.)

Tramitació administrativa dels projectes d'obra i seguiment dels de planejament.

Redacció de Convenis i contractes públics i/o privats.

Tramitació administrativa d'expedients de responsabilitat patrimonial.

Anàlisi jurídica de danys extra-patrimonials: queixes, accidents, incidents a obra, requeriments administratius.

Seguiment i assessorament en els expedients judicials de qualsevol índole.

Tramitació d'execució de garanties.

Anàlisi i redacció de la documentació de lliurament de les obres.



**Ajuntament
de Barcelona**

BIM/SA, Barcelona d'Infraestructures Municipals

Bolívia, 105 3a i 4a planta
08018 Barcelona
www.bcn.cat/bimsa

Assessorament jurídic en general.

Coordinació i gestió del Departament Jurídic i negociació amb la resta de Departaments de BIMSA.

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ

Estar contractat laboralment a Barcelona d'Infraestructures Municipals, S.A.

Titulat de grau superior en dret.

El personal candidat haurà d'acreditar documentalment el requisit d'estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1 (antic C) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. Restaran exempts d'acreditar els coneixements de llengua catalana en la convocatòria, els i les candidates que es troben en una de les situacions que s'indiquen a continuació i així ho indiquin expressament a l'apartat corresponent de la sol·licitud:

- Disposar dels títols de l'ensenyament reglat no universitari expedits pel Departament d'Ensenyament d'acord amb les equivalències amb els certificats de referència de la Direcció General de Política Lingüística d'acord amb el nivell exigut a la convocatòria.
- Haver participat i obtingut plaça en un procés selectiu per accedir a l'Ajuntament de Barcelona, en què hi hagués establerta una prova o exercici del mateix nivell o superior.

Els i les candidates que no acreditin adequadament aquest requisit, hauran de realitzar una prova de coneixements de llengua catalana equivalent al nivell requerit (C1). La no superació d'aquesta prova comportarà l'exclusió del procés.

En cap cas no hi poden prendre part el personal laboral fix que estigui en suspensió d'ocupació ni els traslladats de llocs de treball com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes corresponents.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Es tindrà en compte com criteris de valoració, discrecionalment apreciats:

- L'experiència i el coneixements relatius a las tasques descrites en l'apartat de funcions bàsiques.
- La formació en les matèries relacionades amb el lloc de treball.
- Les competències professionals necessàries per l'òptim desenvolupament de les funcions del lloc de treball.

La Comissió de Valoració avaluarà els punts anteriors en base a la lectura i anàlisi dels currículums de les persones aspirants i a la realització d'entrevistes a les persones candidates més idònies que podran completar-se, si la Comissió de

Valoració ho considera convenient, amb la realització de proves psicotècniques i/o professionals.



**Ajuntament
de Barcelona**

BIM/SA, Barcelona d'Infraestructures Municipals

Bolívia, 105 3a i 4a planta
08018 Barcelona
www.bcn.cat/bimsa

En cas que la Comissió així lo consideri, es podrà comptar per a la realització d'entrevistes i proves amb l'assessorament de personal tècnic.

COMISSIÓ DE VALORACIÓ

Es crea una comissió de valoració integrada per personal de BIMSA (Director General, Directora Jurídica, Cap de Contractació II, Director d'Administració i Un Delegat de Personal)

PRESENTACIÓ DE SOL.LICITUDS

Les persones interessades podran presentar instància, acompanyada de "currículum vitae" al Registre de BIMSA (C/Bolívia, 105 4a pl.). El termini de presentació d'instàncies es fins l'15 de Juny de 2016 a les 18 hores.

PRESA DE POSSESSIÓ

La persona aspirant seleccionada prendrà possessió l'1 de Julio de 2016.

Angel Sánchez Rubio
Director General